

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – Ардонская средняя общеобразовательная школа им. М.Н. Плоткина г. Клинцы Брянской области, 243110 Брянская область, г. Клинцы, с. Ардонь, ул. Стахановская, д.168
ОКАТО 15415000002; ОГРН 1023201340117; ИНН 3203004687;
КПП 324101001; ОКПО 22348382; тел. (848336)4-31-19; ardsch@yandex.ru ;
<https://ardsch.myl.ru/>

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ - Ардонской СОШ
Н.В. Мамонова
Приказ № 89 от 31 августа 2021 г.

ПЛАН РАБОТЫ
школьного методического объединения
учителей гуманитарного цикла
на 2021 -2022 учебный год

Методическая тема объединения: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС»

Цель работы методического объединения по данной теме:

создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности.

Реализация данной цели осуществлялась через решение следующих задач:

1. Продолжение изучения новых педагогических технологий и приемов, возможности использования их или отдельных элементов в преподавании предметов гуманитарного цикла.
2. Совершенствование системы работы со слабоуспевающими детьми.
3. Совершенствование педагогического мастерства и повышение квалификации учителей школьного методического объединения.
4. Обобщение и внедрение передового опыта в образовательном процессе.
5. Развитие методических компетенций учителя и умения применять их в процессе обучения

Руководитель ШМО гуманитарного цикла

Шейна А.А.

6. Работа с одарёнными детьми, всесторонне использование научно-исследовательской, проектной, творческой работы в разных возрастных группах школьников, с принятием участия в олимпиадах и конкурсах различных уровней.
7. Использование на уроках гуманитарного цикла инновационных технологий.
8. Изучение передового опыта учителей школы.
9. Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных информационных технологий.
10. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Основные функции ШМО:

- оказание практической помощи педагогам;
- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предметов по итогам внутришкольного контроля;
- разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;
- организация открытых уроков;
- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
- изучение актуального педагогического опыта;
- отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации;
- организация и проведение предметной недели;
- укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предметам, к соответствию современным требованиям к образованию.

Основные формы работы ШМО:

- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- консультации учителей-предметников с руководителем м/о по текущим вопросам;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- проведение предметных недель;
- взаимопосещение уроков педагогами цикла.

Содержание работы методического объединения учителей гуманитарного цикла:

- Проведение заседаний ШМО
- Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО
- Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО
- Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.
- Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
- Посещение учебных, факультативных, кружковых и внеурочных занятий по предметам
- Работа над темами самообразования

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.1	Анализ работы ШМО за 2020-2021 учебный год. Утверждение плана работы ШМО на 2021-2022 учебный год.	Август	Руководитель ШМО
1.2	Создание банка данных учителей-предметников ШМО	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШМО
1.3	Проведение заседаний ШМО	В течение года	Руководитель ШМО
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях городских предметных секций, городских предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.	В течение года	Члены ШМО
1.5	Актуализация нормативных требований СанП И Н, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август	Члены ШМО
1.6	Утверждение тем самообразования	сентябрь	Члены ШМО
1.7	Анализ работы ШМО за 2021-2022 уч. год	май 2022г	Руководитель ШМО
1.8	Составление плана работы ШМО на 2022-2023 учебный год	Май- август 2022г	Руководитель ШМО, зам. директора по УВР
1.9	Организация взаимопосещения уроков	В течение года	Члены ШМО
1.10	Изучение федеральных, региональных нормативных и методических материалов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности.	Август-сентябрь	Руководитель ШМО, зам. директора по УВР, члены ШМО

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
2.1	Изучение инструктивно-методических писем МОиН РФ	В течение года	Зам. директора по УВР
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам	Август	Замдиректора по УВР Члены ШМО
2.3	Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности	Август	Замдиректора по УВР Члены ШМО
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены ШМО
2.5	Подготовка и проведение диагностических работ во 2-11 классах	сентябрь	Руководитель ШМО
2.6	Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам	декабрь, апрель, май	Замдиректора по УВР Члены ШМО
2.7	Участие в работе ШМО и педагогических советов	В течение года	Члены ШМО
2.8	Проведение открытых уроков и мастер – классов, взаимопосещений	В течение года	Члены ШМО
2.9	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций: - промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости - государственной итоговой аттестации учащихся 9 класса	Октябрь В течение года	Члены ШМО
2.10	Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	В течение года	Члены ШМО
2.11	Заседания рабочих групп педагогов с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности	В течение года	Члены ШМО

Раздел 3. Организация внеклассной работы по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
4.1	Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных предметных конкурсах	В течение года	Члены ШМО
4.2	Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам	Октябрь	Члены ШМО

4.3	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях	В течение года	Члены ШМО
4.4	Организация и проведение предметной недели	декабрь	Члены ШМО

План заседаний ШМО учителей гуманитарного цикла на 2021-2022 учебный год

	Тематика заседания	Срок проведения	Ответственный
I заседание.	<p>Тема: «Содержание и основные направления деятельности МО на 2021-2022 учебный год»</p> <p>1. Анализ работы ШМО учителей гуманитарного цикла за 2020-21 гг. Анализ результатов итоговой аттестации в 9-11 классах за 2020-2021уч.г.</p> <p>2. Анализ ВПР – объективность оценивания, объективность проведения, объективность проверки. Соотношение внешней и внутренней оценки.</p> <p>3. Утверждение плана работы ШМО на 2021 – 2022уч.г.</p> <p>4. Рассмотрение рабочих программ на 2021-2022уч.г.</p> <p>5. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки.</p> <p>6. Основные изменения в новых ФГОС третьего поколения (2021).</p> <p>7. Составление плана-графика открытых мероприятий и уроков на 2021-2022 год</p>	Август	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	Работа между заседаниями	Сентябрь-октябрь	Учителя - предметники
	<p>1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы)</p> <p>2. Участие в школьных олимпиадах по предметам.</p> <p>3. Подведение итогов школьного тура олимпиады.</p> <p>4. Работа по единой методической теме: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры,</p>		

	<p>компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС»</p> <p>5. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах</p> <p>6. Разработка контрольно-измерительных материалов по предметам для проведения промежуточной аттестации.</p> <p>7. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</p> <p>8. Подготовка и участие в методическом дне школы.</p> <p>9. Рассмотрение рабочей программы индивидуального обучения Малышева М.</p>		
II заседание	<p>Тема: «Функциональная грамотность как основа качества образовательных результатов».</p> <p>1. PISA – основной показатель национальной системы образования</p> <p>2. Включение задания формата PISA при проектировании уроков и внеурочной деятельности</p> <p>3. Формирование банка методических разработок, заданий в формате PISA</p> <p>4. Управление качеством образования с использованием комплексных методик и современных технологий в условиях внедрения ФГОС</p> <p>5. Заседание рабочей группы педагогов с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации функциональной грамотности.</p> <p>6. Анализ результатов школьной всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам в 2021-2022 учебном году.</p> <p>7. Итоги 1 четверти. Успеваемость и качество знаний по предметам МО.</p> <p>8. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2021-2022 уч. года и о материалах ВПР</p> <p>9. Выступление по теме «Опыт использования образовательной платформы Учи.ру».</p>	Ноябрь	Руководитель ШМО Учителя - предметники

	Работа между заседаниями	Ноябрь-декабрь	Учителя - предметники
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам. Участие в городских олимпиадах по предметам. 2. Обсуждение итогов муниципального этапа олимпиад. 3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 4. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации). 5. Подготовка и участие в педагогическом совете школы и методическом дне школы. 6. Создание банка заданий для формирования функциональной грамотности обучающихся. 7. Мониторинг функциональной грамотности. 		
III заседание	<p>Тема: «Использование образовательных технологий на уроках по ФГОС нового поколения»</p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ФГОС третьего поколения: как использовать плюсы и минусы новых стандартов, чтобы подготовиться к переходу. 2. Использование ИКТ на уроках истории и литературы, как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС 3. Методы оценивания на уроках английского языка. 4. Организация повторения при подготовке к ОГЭ. 5. Аттестационные материалы итоговой аттестации выпускников 2021-2022 уч. года и о материалы ВПР 6. Тематическое заседание ШМО по вопросам формирования функциональной грамотности. 	январь	Руководитель ШМО Учителя - предметники

	Работа между заседаниями январь-март	Январь-март	Учителя - предметники
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах 2. Работа по самообразованию 3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 4. Подготовка к ВПР 5. Подготовка и участие в педагогическом совете школы 6. Подготовка, организация и проведение предметной недели по функциональной грамотности. 7. Проведение консультаций для педагогов по вопросам формирования читательской, креативной и глобальной грамотности. 8. Подготовка и участие в методическом дне школы. 		
IV заседание	<p>Тема: «Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации»</p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ» 2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся. 3. График проведения ВПР по предметам МО 4. . Выступление по теме «Формирование глобальных компетенций» 5. Выступление по теме «Опыт использования образовательной платформы РЭШ». 	март	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	Работа между заседаниями	Апрель-май	Учителя - предметники
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение ВПР, их анализ 2. Подготовка к итоговой аттестации выпускников 3. Работа по самообразованию 4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации. 		

	<p>5. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</p> <p>6. Разработка методических и дидактических материалов по формированию читательской грамотности; обмен опытом.</p> <p>7. Подготовка и участие в методическом дне школы.</p>		
V заседание	<p>Тема: «Анализ результатов деятельности ШМО за 2021-2022 учебный год».</p> <p>План заседания:</p> <p>1. Краткий самоанализ работы учителей ШМО за прошедший учебный год по теме самообразования.</p> <p>2. Предварительный анализ работы ШМО в 2021-2022 учебном году.</p> <p>4. Перспективный план работы ШМО на 2022 - 2023. Задачи на 2022-2023 учебный год .</p> <p>5. Методический совет по теме «Функциональная грамотность - формирование креативного мышления»</p> <p>6. Подготовка выпускников к ГИА.</p> <p>7. Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2022-2023 учебный год</p>	Май- июнь	Руководитель ШМО Учителя - предметники